



Утверждаю
Заведующий МАДОУ Детский сад №198
С.М. Бикмеева Р.Ф.
Приказ № 16 от «5» марта 2014 г.

Правила приёма граждан в МАДОУ Детский сад № 198

1. Общие положения

1.1. Правила приема в МАДОУ Детский сад № 198 приняты в соответствии со ст.16 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.10.2011 № 2562, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для детских образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13).

2. Порядок приема

2.1. Прием родителей (законных представителей) в Учреждение осуществляется заведующим ДОУ в приёмные часы по средам с 15.00 до 19.00 часов.

2.2. При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка.

2.3. Для зачисления ребёнка в детский сад необходимы следующие документы:

- Путёвка отдела образования Администрации Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан,
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка,
- Оригинал и копия медицинского полиса,
- Медицинская карта ребенка,
- Заявление родителей (заполняется в детском саду),
- Договор между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) (оформляется в детском саду),
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии «Север» или справку соответствующего медицинского учреждения при зачислении ребёнка в логопедическую группу.

2.4. При приёме детей Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со следующими документами:

- а) Уставом;
- б) Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- в) свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;

- г) основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- д) иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающими права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

3. Сохранение места в Учреждении за ребенком

Место за ребенком, посещающим Учреждение, сохраняется на время:

- а) болезни,
- б) пребывания в условиях карантина,
- в) прохождения санаторно-курортного лечения,
- г) отпуска родителей (законных представителей),
- д) отсутствия ребенка сроком до 75 календарных дней в году по заявлению родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления детей из дошкольного учреждения

Отчисление детей из Учреждения оформляется приказом заведующего и происходит:

- а) по желанию родителей (законных представителей);
- б) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- г) в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс школы;
- д) при нарушении родителями (законными представителями) условий Договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями);
- е) в случае непосещения дошкольного учреждения более 75 дней в году.

Прошито и пронумеровано

1 лист(ов)

Заведующий

МАДОУ Детский сад № 198

Бикмеева Р.Ф

