

ПРИНЯТО
решением Общего собрания работников
МАДОУ Детский сад № 198
«15» 09 2017 г. № Внеш



УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
Детский сад № 198
20 12 г. № 129/2-0
С.В. Бессмертнова

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации МАДОУ
«15» 09 2017 г.
Сабу Л.Р. Сабирова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по трудовым спорам
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения Детский сад № 198
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и работы комиссии по трудовым спорам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 198 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – КТС).

1.2. В своей деятельности КТС руководствуется действующим законодательством, нормативными и иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. КТС рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающие между работником и работодателем, по вопросам применения законов и иных нормативных правовых актов о труде, коллективного договора, соглашения, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), если работник не урегулировал разногласие при непосредственных переговорах с работодателем.

3. Функции КТС

3.1. КТС по трудовым спорам является трудовым органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, возникающих в организации за исключением споров, для которых законодательством установлен иной порядок рассмотрения.

3.2. КТС принимает заявления работников о нарушении трудовых прав по вопросам, вытекающим из конкретного трудового правоотношения. КТС разрешает следующие виды индивидуальных споров:

- о признании недействительными условий, включенных в содержание трудового договора, которые ухудшают условия труда работника по сравнению с действующим законодательством и договорами о труде;

- об оплате труда, выплате премий, льгот и преимуществ, доплате за совмещение профессий (должностей), увеличения объема выполняемых работ, об оплате за сверхурочное время и ночное время и в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

- о рабочем времени и времени отдыха;

- о правомерности изменения работодателем существующих условий труда;

- о выплате ежемесячных и ежегодных надбавок за выслугу лет, которые введены для отдельных категорий работников;

- о законности применения дисциплинарных взысканий;

- о праве на основной и дополнительный отпуска и их оплате, установлении неполного рабочего времени и другие споры о рабочем времени и времени отдыха;

- о допуске к работе лиц, незаконно отстраненных от работы (должности) с приостановкой выплаты заработка (например, в связи с появлением на работе в нетрезвом состоянии);

- другие индивидуальные споры, если они возникли в связи с применением нормативно-правовых актов и соглашений о труде и не отнесены Трудовым кодексом Российской Федерации к непосредственной компетенции суда.

3.3. КТС не принимает к рассмотрению индивидуальный трудовой спор, если имеется вступившие в законную силу решения КТС или иного юридического органа внесенные по индивидуальному трудовому спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем основаниям.

4. Организация работы

4.1. КТС образуется из равного числа представителей работников и работодателя.

4.2. Представители работников в КТС избираются общим собранием трудового коллектива.

4.3. Общее собрание трудового коллектива правомочно, если в нем принимают участие более половины от общего числа работников учреждения, без учета работников, находящихся в отпуске либо отсутствующих по иным уважительным причинам.

4.4. Избранными в состав КТС считаются кандидатуры, за которых проголосовало более половины участвующих на собрании.

4.5. Представители работодателя назначаются в КТС руководителем учреждения приказом.

4.6. Не допускается избрание временных кандидатов в состав КТС. Члены КТС избираются на весь срок полномочий КТС. При выбытии члена КТС взамен в том же порядке избирается другой.

4.7. Члены КТС должны быть знакомы с нормами трудового законодательства и объективно подходить к решению вопроса о его применении. По решению общего собрания трудового коллектива учреждения возможен досрочный отзыв члена КТС, если выявится его недостаточная компетентность, недобросовестность, недостаточно ответственное отношение к участию в работе КТС.

4.8. Численность КТС по трудовым спорам – 4 человека.

4.9. Срок полномочий – 3 года.

4.10. При истечении сроков полномочий КТС она переизбирается в установленном настоящим Положением порядке.

4.11. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря КТС.

5. Порядок рассмотрения трудовых споров в КТС

5.1. Работник может обратиться в КТС по трудовым спорам в трехмесячный срок со дня, когда узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

5.2. Заявления работников подлежат обязательной регистрации в журнале, в котором отмечается ход рассмотрения споров и их исполнение.

5.3. В случае пропуска работников по уважительной причине срока подачи заявления в КТС для рассмотрения индивидуального трудового спора Комиссия может восстановить и разрешить спор по существу.

5.4. Заявление в КТС должно содержать: дату (когда работник узнал о нарушении своего права, и с которой он связывает начало течения срока для обращения в Комиссию); доказательства, подтверждающие его доводы; требования работника; перечень прилагаемых к заявлению документов.

5.5. Комиссия имеет право требовать у руководителя организации необходимые для разрешения спора документы, вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюза. Эти лица могут быть вызваны на заседание, как по ходатайству сторон спора, так и по инициативе самой КТС.

В случае неявки вызванных лиц КТС не имеет права применять меры принуждения.

5.6. По требованию КТС руководитель учреждения обязан представить все необходимые расчеты и документы.

В случае непредставления руководителем учреждения затребованных документов КТС руководствуется расчетами и документами, предоставленными заявителем.

5.7. КТС отказывается в принятии заявления, если в производстве КТС имеется другое заявление по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям, либо если заявление от имени заинтересованного лица подано лицом, не имеющим на то полномочий.

Председатель КТС или лицо его заменяющее выдает заявителю мотивированный отказ в принятии заявления. Отказ может быть обжалован работником в установленном порядке в суде.

6. Исчисление сроков

6.1. Течение сроков, предусмотренных настоящим Положением, начинается на следующий день после календарной даты, которой определено его начало.

6.2. Сроки, исчисляемые месяцами, неделями, истекают в соответствующее число последнего месяца или недели срока. В срок, исчисляемый в календарных неделях или днях, включаются и нерабочие дни.

6.3. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

7. Подготовка заявления к слушанию

7.1. КТС до проведения заседания разрешает следующие вопросы:

- обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения спора (выясняет предмет доказывания);
- круг законов и иных нормативных правовых актов, которыми следует руководствоваться при разрешении спора;
- состав лиц, участвующих в рассмотрении спора;

- перечень доказательств, которые должна представить каждая сторона в обоснование своих требований.

7.2. Работник на любой стадии рассмотрения спора в КТС вправе прекратить данный спор, даже если это прекращение ущемляет его права. В этом случае КТС разъясняет работнику, что он теряет право повторного обращения в КТС с аналогичным заявлением. Данное обстоятельство должно быть сообщено работнику под расписку на заседании комиссии.

8. Проведение заседания КТС

8.1. КТС обязана рассмотреть трудовой спор в 10-дневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения КТС извещает работника (его представителя) и работодателя заблаговременно.

8.2. Заседание КТС проводится открыто.

8.3. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя, избранных в ее состав.

8.4. Количество членов КТС, участвующих в заседании КТС, должно быть равно как представителей работодателя, так и представителей работников.

8.5. Рассмотрение трудовых споров неполномочным составом КТС является основанием к признанию решения КТС незаконным.

8.6. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя.

8.7. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь при наличии письменного заявления работника (его представителя).

8.8. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение трудового спора откладывается.

В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительных причин КТС вправе вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения, о чем работник (его представитель) извещается в письменной форме.

9. Вынесение решения КТС

9.1. Рассмотрев трудовой спор, КТС выносит мотивированное решение.

9.2. КТС принимает решение тайным голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов КТС.

9.3. Принятое КТС решение должно содержать указание на дату заседания, результаты голосования, мотивировку, правовое обоснование и содержание решения.

Решение подписывается членами КТС, председательствующими на заседании и секретарем, заверяется печатью и регистрируется в журнале Комиссии.

9.4. Заверенные копии решения КТС вручаются работнику и руководителю организации в 3-дневный срок со дня принятия решения. О дате получения (вручения) им копий делается отметка (расписка) в журнале.

10. Исполнение решений КТС

10.1. Решение КТС подлежит исполнению руководителем организации в 3-дневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

10.2. В случае неисполнении руководителем организации решения КТС в установленный срок, КТС выдает работнику удостоверение, имеющее силу исполнительного листа.

Удостоверение подписывается председателем (заместителем председателя) КТС, заверяется печатью и выдается работнику под роспись. О выдаче удостоверения делается отметка в журнале КТС.

Удостоверение не выдается, если работник или (и) руководитель организации обратились в установленный законом срок о перенесении трудового спора в суд.

10.3. На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее 3-месячного срока со дня его получения в суд, решение КТС приводит в исполнение в принудительном порядке судебный пристав.

10.4. В случае, пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам КТС, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок, рассмотрев, заявление работника на своем заседании.

11. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения спора в суд

11.1. Если КТС в установленный 10-дневный срок не рассмотрела трудовой спор, работник вправе обратиться в суд, кроме случаев, когда рассмотрение не состоялось из-за отсутствия работника.

11.2 Решение КТС может быть обжаловано сторонами в суде в 10-дневный срок со дня вручения им копий решения КТС. Если указанный срок пропущен по уважительной причине, то суд вправе его восстановить и рассмотреть спор по существу.



ՄԱՐԿԱՆ ԲԵՏՄԵՐՏՆՈՎԱ Օ.Բ.

Հավելյալի
ՄԱՐԿԱՆ ԲԵՏՄԵՐՏՆՈՎԱ Օ.Բ.
Դեղատնային սալ № 198
Բեսմերտնովա Օ.Բ.

Պրոցիտ և քրոնումերանո
21.05.2019 թ.
Լիստ (օր)

