

ПРИНЯТО  
на общем собрании  
работников Учреждения  
МАДОУ Детский сад № 198  
«15» 09 2017 г. № Внеш.

СОГЛАСОВАНО  
на общем родительском  
собрании  
МАДОУ Детский сад № 198  
«14» 09 2017 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
председатель профкома  
МАДОУ Детский сад № 198  
Сабир Л.Р. Сабирова  
«15» 09 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МАДОУ Детский сад № 198  
городского округа город Уфа Республики  
Башкортостан

О.В.Бессмертнова  
Приказ № 129/2-001 от «15» 09 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о психолого -медико-педагогическом консилиуме

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

Детский сад № 198 городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме Учреждения регулирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума как структурного подразделения психолого-медико-педагогической службы в системе образования в качестве ее низового звена, оказывающего помощь детям со специальными образовательными потребностями.

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум представляет собой объединение специалистов данного образовательного учреждения, составляющее ядро медико-педагогического совещания образовательного учреждения, организуемое при необходимости комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности адаптации к условиям данного образовательного учреждения в связи с отклонениями в развитии.

1.3. Психолого-медико-педагогический консилиум не является самостоятельным учреждением и не имеет статуса юридического лица. Специалисты психолого-медико-педагогического консилиума выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, оплаты труда, корректируя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на участие в работе консилиума.

1.4. Психолого-медико-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан, решениями соответствующего органа управления образованием, настоящим положением, Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) детей, Конвенцией Организации Объединенных Наций о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. Цель и задачи психолого-медико-педагогического консилиума.**

2.1. Целью психолого-медико-педагогического консилиума является определение и организация в рамках данного Учреждением адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями ребенка в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи психолого-медико-педагогического консилиума образовательных учреждений входит:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии детей;
- выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;

- разработка рекомендаций воспитателю, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;
- отслеживание динамики развития;
- определение готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста, поступающих в школу, с целью профилактики школьной дезадаптации;
- решения вопроса о создании в рамках Учреждения условий, адекватных индивидуальным особенностям развития ребенка;
- при необходимости – перевода в специальные коррекционные группы;
- при положительной динамике и компенсации отклонений в развитии – определение путей интеграции ребенка в группы, работающие по основным образовательным программам;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация оздоровительных мероприятий и психологически адекватной образовательной среды;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение школьными навыками, умениями и знаниями, перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценку ее эффективности;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом Учреждения и специалистами, участвующими в работе психолого-медико-педагогического консилиума;
- при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также – отсутствие положительной динамики в процессе реализации рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума – направление ребенка на психолого-медико-педагогический консилиум Север.

### **3. Организация деятельности и состав психолого-медико-педагогического консилиума.**

3.1. Психолого-медико-педагогический консилиум организуется на базе Учреждения.

3.2. Психолого-медико-педагогический консилиум утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.3. Общее руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом возлагается на заведующего Учреждением.

3.4. Обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей или сотрудников Учреждения. В случае инициативы сотрудников Учреждения должно быть получено согласие на обследование родителей (законных представителей).

При несогласии родителей (законных представителей) специалистами психолого-медико-педагогического консилиума должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из

интересов ребенка. Во всех случаях согласие родителей должно быть подтверждено их заявлением.

3.5. Обследование ребенка должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты психолого-медико-педагогического консилиума обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения.

3.6. Обследование ребенка проводится каждым специалистом психолого-медико-педагогического консилиума индивидуально, при необходимости - в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Психолого-медико-педагогический консилиум имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей;
- педагогическое представление (характеристику).

3.8. Результаты обследования ребенка протоколируются, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально. Все сведения вносятся в журнал регистрации консилиумов.

1.5. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты психолого-медико-педагогического консилиума направляют ребенка на психолого-медико-педагогический консилиум Север.

3.9. В психолого-медико-педагогическом консилиуме ведется следующая документация:

- журнал предварительной записи детей на психолого-медико-педагогический консилиум;
- журнал регистрации плановых и внеплановых консилиумов; карта развития ребенка;
- список специалистов психолого-медико-педагогического консилиума;
- нормативные и методические документы, регулирующие деятельность специалистов психолого-медико-педагогического консилиума.

3.10. Состав психолого-медико-педагогического консилиума:

- председатель – заведующий Учреждением,

члены комиссии:

- старший воспитатель;
- педагог-психолог;
- учителя-логопеды;
- старшая медсестра.

3.11. Председатель и специалисты, участвующие в работе психолого-медико-педагогического консилиума, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на психолого-медико-педагогическом консилиуме или находящихся на коррекционно-диагностическом и коррекционно-развивающем, ином специальном обучении.

#### **4. Подготовка и проведение психолого-медико-педагогического консилиума.**

4.1. Психолого-медико-педагогические консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2. Периодичность психолого-медико-педагогических консилиумов определяется реальным запросом Учреждения.

4.3. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- анализ процесса выявления детей «группы риска»;
- определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с трудностями адаптации в данных образовательных условиях.

4.4. Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь воспитателя).

4.5. Психолого-медико-педагогический консилиум проводится не позже 10 дней с момента согласования вопроса с родителями (законными представителями).

4.6. В период с момента поступления запроса и до психолого-медико-педагогического консилиума каждый специалист психолого-медико-педагогического консилиума проводит индивидуальное обследование ребенка, планируя время его обследования с учетом реальной возрастной и психофизической нагрузки.

4.7. Каждый специалист психолого-медико-педагогического консилиума составляет заключение и разрабатывает рекомендации.

4.8. Психолого-медико-педагогический консилиум проводится под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя (назначаемого председателем).

4.9. Ведущий специалист докладывает свое заключение по ребенку на психолого-медико-педагогическом консилиуме и оформляет протокол. Каждый специалист в устной форме дает свое заключение на ребенка.

4.10. Результаты психолого-медико-педагогического консилиума доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только при отсутствии возражений со стороны родителей (законных представителей).

4.11. При направлении ребенка на психолого-медико-педагогическом консилиуме Север заключение, составленное на основании сведений, содержащихся в его Карте развития, представляется одним из специалистов психолого-медико-педагогического консилиума, сопровождающих ребенка вместе с родителями, или отправляется по почте.

#### **5. Порядок документирования.**

5.1. Документы на ребенка хранятся у председателя психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

5.2. Ответственность за организацию работы и ведение документации возлагается на председателя психолого-медико-педагогического консилиума.



Принято и промуеровано  
5 мамы лист (ов)  
Зав. п/училищ  
Малоду Детский сад № 198  
Бессмертнова О.В.

4. Подготовка и проведение психолого-педагогического консилиума

4.1. Психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие осуществляется на плановом и аналитическом

4.2. Первоначально психолого-педагогический консилиумное взаимодействие реализуется в форме заседания

4.3. Деятельность психолого-педагогического консилиума осуществляется на:

основании психолого-педагогического консилиумного взаимодействия с участием родителей в целях

4.4. Взаимодействие осуществляется по запросу специалистов

4.5. Психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие осуществляется на основе взаимодействия с родителями (законными представителями)

4.6. В период с момента осуществления запроса и до психолого-педагогического консилиумного взаимодействия осуществляется взаимодействие с родителями и осуществляется взаимодействие с родителями

4.7. Каждый специалист осуществляет психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие в соответствии с требованиями

4.8. Психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие осуществляется на основе взаимодействия с родителями (законными представителями)

4.9. В период с момента осуществления запроса и до психолого-педагогического консилиумного взаимодействия осуществляется взаимодействие с родителями и осуществляется взаимодействие с родителями

4.10. Результаты психолого-педагогического консилиумного взаимодействия используются для осуществления взаимодействия с родителями (законными представителями)

4.11. При необходимости психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие осуществляется с родителями (законными представителями) совместно с родителями (законными представителями)

5. Порядок документирования

5.1. Документы на ребенка хранятся у специалистов психолого-педагогического консилиумного взаимодействия

5.2. Осуществляется организация работы и ведение документации

возвращается на психолого-педагогическое консилиумное взаимодействие