БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
198-СЕ БАЛАЛАР БАҠСАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ МӘКТӘПКӘСӘ
БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
450054, Өфө к., Октябрь проспекты, 61-се й., 3-се корпус
тел./факс: (347)248-91-90, e-mail: madou198@yandex.ru

ОКПО 45315037, ОГРН 1030204703534
ИНН 0276043185/ КПП 027601001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 198
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
450054, г. Уфа, проспект Октября, д. 61, корпус 3
тел./факс: (347)248-91-90, e-mail: madou198@yandex.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

№61/1-в

15 май 2026 й.

15 мая 2026 г.

О создании языкового клуба « создании языкового клуба «Башҡорт моңо» на базе МАДОУ Детский сад №198 и утверждении Положения о его работе

В целях реализации этнокультурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования, приобщения воспитанников к родному башкирскому языку и культуре, а также во исполнение плана работы МАДОУ на 2026-2027 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МАДОУ «Детский сад №198 с 1 сентября 2026 года добровольное бесплатное объединение воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее — Клуб) — клуб по изучению башкирского языка «Башҡорт моңо» (с использованием игровых, песенных и театрализованных методик).
2. Утвердить Положение о языковом клубе «Башҡорт моңо» (Приложение № 1).
3. Назначить руководителем (куратором) языкового клуба «Башҡорт моңо» воспитателя Шафикову Альфию Накиповну, имеющего высшую квалификационную категорию.
4. Старшему воспитателю Ямгурчиной Эльвире Ягафаровне:

- Разработать рабочую программу Клуба на 2026-2027 учебный год в срок до 1 августа

- Организовать информирование родителей (законных представителей) о начале работы Клуба через размещение объявлений на информационных стендах и в мессенджерах групп не позднее чем за 7 дней до старта

- Провести организационное собрание для родителей (законных представителей), желающих посещать занятия

- Обеспечить ведение журнала учета посещаемости занятий Клуба и мониторинг освоения детьми программного материала

- Включить работу языкового клуба в годовой план образовательного процесса МБДОУ. -
- Оказать методическую помощь руководителю клуба в разработке дидактических материалов и сценариев праздников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 198» _____ Бессмертнова О.В.

С приказом ознакомлены:

ФИО сотрудника	Должность	Подпись Дата
	Воспитатель	
	Старший воспитатель	

Шестакова А.Н
Мишуренко О.Р.